

**AVISO DE LICITAÇÃO N° 002/2018
PROCESSO N° 009/2018
CONVITE N° 002/2018**

(Lei n° 8.666/93, art. 21)

Modalidade de licitação: CONVITE

SÍNTESE DO OBJETO: Escolha da proposta mais vantajosa para o fornecimento parcelado, conforme a necessidade da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu, **REFERENTE A AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS DE EXPEDIENTE DE PAPELARIA, ESCRITÓRIO E PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA USO EM DIVERSOS DEPARTAMENTOS DA CÂMARA MUNICIPAL NO PERÍODO DE JUNHO A DEZEMBRO DE 2018**, destinada exclusivamente as microempresas ou empresas de pequeno porte.

Sessão de entrega de envelopes: 24 de Maio de 2018, até às 09 horas.

Sessão de Julgamento: 24 de Maio de 2018, às 09h30min.

Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos:

PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU, DISPONÍVEL NO ENDEREÇO ELETRÔNICO:

<http://www.camarasti.pr.gov.br/transparencia/download/editais>

**Na sede da CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU.
RUA DAS COMUNICAÇÕES, 1828 - CENTRO – SANTA TEREZINHA DE ITAIPU -
PR.**

**E via E-mail: licitacao@camarasti.pr.gov.br
(45) 3541-1299**

EDITAL N° 002/2018

MODALIDADE: CONVITE

ENTIDADE PROMOTORA: CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU - ESTADO DO PARANÁ.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU NOMEADA PELA PORTARIA N° 03/2018, de 18 de janeiro de 2018, para a realização dos procedimentos licitatórios do Poder Legislativo, sob a presidência do primeiro, composta pelos senhores:

Presidente: Jessica Vanessa Duarte dos Santos

Membro: Luciani Heindrickson da Silva

Membro: Wesley Balieiro Zacarias

1. PREÂMBULO

1.1 - A CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 75.425.322/0001-81, torna público para conhecimento, que realizará licitação no dia **24 de Maio de 2018, às 09h30min**, na Sala de Reuniões, na Rua das Comunicações, 1828, na modalidade de **CONVITE**, na forma da Lei Federal n° 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores, nas condições fixadas neste edital e seus anexos, sendo a presente licitação do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**.

1.2 - O recebimento dos Envelopes “A”, contendo a documentação de Habilitação e Envelopes “B”, contendo a Proposta de Preço dos convidados e dos interessados, dar-se-á, impreterivelmente, até às 09 horas do dia 24 de Maio de 2018, no Setor de Protocolo, no endereço acima indicado. **Não serão aceitas, sob hipótese alguma, propostas protocoladas fora do prazo.**

1.3 - A abertura dos Envelopes “A” contendo a documentação de Habilitação dar-se-á no mesmo endereço citado no item 1.1, às 09h30min do dia 24 de Maio de 2018. Havendo concordância da Comissão de Licitação e de todos os proponentes, formalmente expressa pelas assinaturas dos Termos de Renúncia, conforme modelo, renunciando a interposição de recurso da fase de habilitação, proceder-se-á a abertura dos envelopes “B” contendo as propostas.

1.4 - A licitante microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar “Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte” visando ao exercício dos direitos previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar n°. 123/06, com nova redação dada pela Lei Complementar 147 de 7 de agosto de 2014, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo VIII** deste Edital, e apresentada, preferencialmente, **FORA** dos Envelopes n° 1 (Habilitação) e n° 2 (Proposta).

2. OBJETO

2.1 – A presente licitação tem por objeto a escolha da proposta mais vantajosa para o fornecimento parcelado, conforme a necessidade da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu, **REFERENTE A AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS DE EXPEDIENTE DE PAPELARIA, ESCRITÓRIO E PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA USO EM DIVERSOS DEPARTAMENTOS DA CÂMARA MUNICIPAL NO PERÍODO DE JUNHO A DEZEMBRO DE 2018**, destinada exclusivamente as microempresas ou empresas de pequeno porte, consoante o disposto no art. 47, inc. I, da Lei Complementar nº 123/06, com nova redação dada pela Lei Complementar 147/2014, conforme especificações constantes no Anexo I – Projeto Básico, desta Carta Convite.

3. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1 - Além das que foram regularmente convidadas, podem participar deste procedimento outras microempresas ou empresas de pequeno porte que atuam no ramo, cuja finalidade social abranja o objeto desta licitação e que tenham manifestado seu interesse com antecedência de até **24 horas** da data e horário da apresentação das propostas. A manifestação dar-se-á, por ofício, junto ao protocolo da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu, via Correio ou através do e-mail: licitacao@camarasti.pr.gov.br, respeitando-se o prazo acima fixado.

4. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES “A” e “B” e DA CARTA DE CREDENCIAMENTO

4.1 - Os envelopes “A” e “B”, contendo respectivamente a documentação referente à habilitação e proposta de preço, deverão ser entregues na data, horário e local indicados no preâmbulo deste edital, devidamente fechados, constando na face de cada qual os seguintes dizeres:

a) _____ (modalidade) nº ____/____ (número/ano)
ENVELOPE A - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PROPONENTE: _____ (nome da empresa)

b) _____ (modalidade) nº ____/____ (número/ano)
ENVELOPE B - PROPOSTA DE PREÇO
PROPONENTE: _____ (nome da empresa)

4.2 - Caso o proponente encaminhe um representante para acompanhar o procedimento licitatório, deverá formalizar uma **Carta de Credenciamento**, a qual deverá ser entregue, em **envelope fechado**, à Comissão de Licitação na data da abertura dos envelopes “A”.

5. DOCUMENTAÇÃO REFERENTE À HABILITAÇÃO

5.1 - Os documentos de habilitação preliminar deverão estar inseridos no envelope “A” (Documentos de Habilitação), devidamente fechado e inviolado. Os documentos abaixo relacionados deverão estar em uma via e ordenados. As folhas deverão, preferivelmente, ser do **tamanho A4** (21,0 x 29,7 cm):

5.1.1 - Prova de regularidade relativa à **Seguridade Social** (INSS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais constituídos por Lei;

5.1.2 - Prova de regularidade relativa ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais constituídos por Lei;

5.1.3 – Prova de regularidade para com a **Justiça do Trabalho**, mediante apresentação de Certidão de Negativa de Débitos Trabalhistas, expedido pelo Tribunal Superior do Trabalho, na forma da lei;

5.1.4 – Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual, Federal e Municipal**, mediante apresentação de Certidão de Regularidade Fiscal, expedido pela Secretaria das Fazendas Estadual, Federal e Municipal, na forma da lei;

5.1.5 - Declaração de não impedimento de que não incorre nos seguintes impedimentos: tenha sido declarada inidônea ou esteja impedida para licitar, contratar ou transacionar com a Administração Pública, em qualquer de suas esferas; esteja enquadrada nas disposições do artigo 9º da Lei Federal Nº 8.666/93 e suas atualizações; que os sócios/proprietários tenham grau de parentesco consanguíneo ou afim, até 3º grau com Servidores, Agentes Políticos e/ou Dirigentes da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu.

5.1.6 – Declaração, sob penas da lei, que não mantém em seu quadro de pessoal **menores de 18 (dezoito) anos** em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (catorze) anos;

5.1.7 – Registro Comercial, no caso de empresa individual, Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais;

5.1.8 - Cartão atualizado do CNPJ ou documento expedido pela Receita Federal que legalmente possa substituí-lo.

5.1.9 - A fim de comprovar o enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte, para fins de participação no presente certame, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14, deverá apresentar: “Declaração de Enquadramento de ME ou EPP”, conforme o caso, devidamente registrada e arquivada na respectiva Junta Comercial do Estado **E/OU** Declaração, firmada pelo representante legal da empresa, de acordo com o modelo estabelecido no Anexo IX deste Edital.

5.2 - Os documentos necessários à habilitação do proponente poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou ainda, ser autenticado pela comissão de licitação da Câmara Municipal sob apresentação do original e deverão estar dentro dos seus respectivos prazos de validade.

5.3 - **TODOS OS LICITANTES, POR OCASIÃO DA PARTICIPAÇÃO NESTE CERTAME, DEVERÃO APRESENTAR EM SEU ENVELOPE TODA A DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA FINS DE COMPROVAÇÃO DE REGULARIDADE FISCAL, MESMO QUE ESTA APRESENTE ALGUMA RESTRIÇÃO;** (LC nº 123 art. 43).

5.4 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da declaração do vencedor, prorrogáveis por igual período, a critério da Câmara Municipal, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa; (LC nº 123 art. 43, § 1º, com redação dada pela LC 147/14).

5.5 - A não-regularização da documentação no prazo previsto no subitem 5.4, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste instrumento convocatório.

5.6 - Caso se comprove a limitação de mercado ou o desinteresse das convidadas, mesmo sem manifestação formal, fatos esses, que serão consignados em ata pela Comissão, a licitação terá prosseguimento mesmo sem o comparecimento mínimo de 3 (três) concorrentes em condições de propor (art. 22, § 7º, da Lei Federal nº 8.666/93).

5.7 - A apresentação de documentos em desacordo com o exigido no presente Edital, implicará na inabilitação do licitante.

5.8 - A licitante fica obrigada a declarar quaisquer fatos impeditivos de sua habilitação, bem como punições sofridas que a impeçam de participar de licitação promovida por órgão ou entidade pública.

5.9 – A Comissão Permanente de Licitação poderá desclassificar a proposta ou mesmo desqualificar a empresa, a qualquer tempo, no caso de conhecimento de fato superveniente ou circunstância desabonadora da empresa ou de seus sócios, nos termos do disposto no art. 43, §5º, da Lei nº 8.666/93.

5.10 – Após a divulgação do resultado de habilitação e havendo a concordância formalmente expressa de todos os proponentes em renunciar à interposição de recurso, proceder-se-á na mesma ocasião a abertura dos Envelopes “B”, contento a proposta dos licitantes habilitados.

6 - PROPOSTA DE PREÇO

6.1 - A CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU fornecerá a cada licitante formulário de proposta (modelo), que o licitante deverá apresentar no envelope “B” (proposta de preço), devidamente fechado e inviolado, deverá ser apresentado em original e as folhas deverão ser preferivelmente do **tamanho A4 (21,0 x 29,7 cm)**, sendo que na proposta constarão:

- a) Carimbo do CNPJ/MF (não obrigatório), nome e assinatura do representante legal da empresa em todas as vias;
- b) Preço unitário e total, devendo no mesmo incluir todas as despesas com deslocamentos, refeições e pernoites, com encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e comerciais, bem como lucros e quaisquer outras despesas incidentes sobre os serviços;

- c) Prazo de validade da proposta (mínimo de 60 dias), que será contado a partir da data da entrega da proposta. Na contagem do prazo excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o dia de vencimento.

6.2 - Não serão levadas em consideração quaisquer ofertas que não se enquadrem nas especificações exigidas.

6.3 - O licitante poderá oferecer esclarecimentos à Comissão Permanente de Licitações por meio de carta, que anexará ao envelope de proposta.

6.4 – Não será aceita carta ou outro meio de comunicação informando engano, erro ou omissão da parte da empresa ou de seus funcionários.

7. PROCEDIMENTO

7.1 - Serão abertos os Envelopes “A”, contendo a documentação relativa à habilitação dos proponentes e procedidas a sua apreciação.

7.2 - Os Envelopes “B”, contendo a proposta de preço, serão devolvidos fechados aos proponentes considerados inabilitados, desde que não tenha havido recurso ou após a sua denegação.

7.3 - Serão abertos os Envelopes “B”, contendo a proposta de preço dos proponentes habilitados, desde que transcorrido o prazo sem interposição de recurso, ou tenha havido desistência expressa, ou após o julgamento dos recursos interpostos.

7.4 - Será verificada a conformidade de cada proposta com os requisitos exigidos no item 6 (seis) deste edital, promovendo-se a desclassificação das propostas desconformes ou incompatíveis.

7.5 - Julgamento e classificação das propostas de acordo com o estabelecido no item 8 (oito) deste edital.

8. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

8.1 - Dentre as propostas dos proponentes considerados habilitados, serão classificadas as propostas pela ordem crescente dos preços apresentados, considerando vencedor o proponente que apresentar o **MENOR PREÇO GLOBAL**, respeitando o critério de aceitabilidade dos preços, fixado no item 9 (nove) deste edital.

8.2 - Havendo empate entre duas ou mais propostas a classificação se fará por sorteio, em ato público, para o qual todos os proponentes serão convocados.

8.3 - Será desclassificada a proposta que:

- a) Ultrapassar o valor fixado no item 9 (nove) deste edital;
- b) que não atenderem aos requisitos das especificações do objeto licitado;
- c) que ofertarem preços superiores aos máximos previstos nesta licitação (preço unitário, por lote e global), irrisórios, manifestamente inexeqüíveis ou

incompatíveis com os valores de mercado, inclusive pela omissão de custos tributários incidentes sobre a contratação;

d) que não apresentarem ofertas para todos os itens dos lotes.

9. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DOS PREÇOS

9.1 - Serão aceitas as propostas no VALOR MÁXIMO de **R\$ 11.250,67 (Onze mil, duzentos e cinquenta reais e sessenta e sete centavos)**.

10. PRAZOS

10.1 - O prazo para a execução dos serviços objeto do presente será de 7 (sete) meses.

10.2 - Adjudicado o objeto da presente licitação, a Câmara Municipal de SANTA TEREZINHA DE ITAIPU convocará o adjudicatário para assinar o termo de contrato em até **5 (cinco) dias úteis**, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8666/93.

10.3 - A Câmara Municipal de SANTA TEREZINHA DE ITAIPU poderá, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidos neste edital, convocar os proponentes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados, de conformidade com o presente edital, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei 8666/93.

11. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO CONTRATUAL

11.1 - Em caso de não cumprimento do prazo de entrega do objeto, constante no item 10.1, será aplicável à contratada multa moratória de valor equivalente a 0,10% sobre o valor total da proposta, por dia útil excedente ao respectivo prazo, limitada a 2% do valor contratual.

11.2 - Pela inexecução total ou parcial do contrato, a Câmara Municipal de SANTA TEREZINHA DE ITAIPU poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à contratada as sanções previstas no art. 87 da Lei 8666/93; sendo que em caso de **multa** esta corresponderá a **10% (dez por cento)** sobre o valor total do contrato.

12. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

12.1 - O pagamento será efetuado mediante a entrega do material, conforme a necessidade da Câmara Municipal, na finalização dos trabalhos e entrega do serviço, com vistoria realizada pela comissão competente da Câmara Municipal, através de cheque ou transferência bancária emitida pela Câmara Municipal, mediante a apresentação da Nota Fiscal da contratada.

12.2 – A dotação orçamentária para esta licitação:

01 - CÂMARA MUNICIPAL

01.01 - CÂMARA MUNICIPAL

01.031.00012.001000 - ATIVIDADES LEGISLATIVAS

3.3.90.30.16.00.00 – MATERIAL DE EXPEDIENTE

VALOR TOTAL R\$ 8.254,67 (Oito mil e duzentos e cinquenta e quatro reais e sessenta e sete centavos)

01 – CÂMARA MUNICIPAL

01.01 – CÂMARA MUNICIPAL

01.031.00012.001000 – ATIVIDADE LEGISLATIVA

3.3.90.30.17.00.00 – MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS

VALOR TOTAL R\$ 2.996,00 (Dois mil, novecentos e noventa e seis reais)

13. RECURSOS

13.1 - Aos proponentes é assegurado o direito de interposição de Recurso, nos termos do art. 109 da Lei 8666/93, ao qual será recebido e processado nos termos ali estabelecidos.

14. SUBCONTRATAÇÃO

14.1 - Não é permitida a sub-contratação, total ou parcial, para a execução do contrato.

15. DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 - Esclarecimentos relativos a presente licitação e às condições para atendimento das obrigações necessárias ao cumprimento do seu objeto, somente serão prestados quando solicitados por escrito.

15.2 - Das sessões públicas serão lavradas atas, as quais serão assinadas pelos membros da Comissão de Licitação e proponentes presentes.

15.3 - Se no dia previsto não houver expediente na Câmara Municipal de SANTA TEREZINHA DE ITAIPU, transfere-se à sessão de entrega e abertura dos envelopes para o primeiro dia útil subsequente, mantendo-se o mesmo horário.

15.4 - A proponente vencedora assumirá integral responsabilidade pelos danos que causar à Câmara e a terceiros, por si ou seus sucessores e representantes, na execução do objeto da presente licitação, isentando a Câmara Municipal de SANTA TEREZINHA DE ITAIPU de qualquer reclamação que possa surgir em decorrência dos mesmos.

16. ANEXOS DO EDITAL

16.1 - Integram o presente edital, os seguintes anexos:

- I. Projeto Básico;
- II. Minuta de contrato;
- III. Modelo de carta de credenciamento;
- IV. Modelo de proposta comercial;
- V. Declaração de não possuir menores;
- VI. Declaração de não impedimento;

VII. Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

SANTA TEREZINHA DE ITAIPU (PR), 15 de Maio de 2018.

VALDIR SAUTHIER
Presidente da Câmara

ANEXO I

PROJETO BÁSICO

1. OBJETO: REFERENTE A AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS DE EXPEDIENTE DE PAPELARIA, ESCRITÓRIO E PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA USO EM DIVERSOS DEPARTAMENTOS DA CÂMARA MUNICIPAL NO PERÍODO DE JUNHO A DEZEMBRO DE 2018.

2. DETALHAMENTO DO OBJETO:

2.1. DESCRIÇÃO DO LOCAL DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS: O material deverá ser retirado e/ou entregue ao setor responsável na Sede da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu, sita à Rua das Comunicações, nº 1828, Centro, Santa Terezinha de Itaipu-PR.

2.2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E ORÇAMENTO DETALHADO:

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UNID	QUANT	P. MÁX.	PREÇO MÁX. TOTAL
1	1	APONTADOR EM MATERIAL PLÁSTICO DE BOA DURABILIDADE, COM LÂMINA DE AÇO, TAMANHO PEQUENO, SEM DEPOSITO, COM CERTIFICAÇÕES DO INMETRO OU ABNT.	UN	5	R\$ 1,94	R\$ 9,70
1	2	APOIO DE PULSO EM GEL PARA TECLADO DE INFORMÁTICA. DESENHO ERGONÔMICO PARA EVITAR LESÕES POR ESFORÇOS REPETITIVOS ORIUNDOS DA DIGITAÇÃO. COMPRIMENTO COMPATÍVEL COM TECLADOS LEIAUTE ABNT VENDIDOS NO BRASIL. BASE ANTIDERRAPANTE. PREENCHIMENTO EM GEL PARA CONFORTO E ADAPTAÇÃO A DIFERENTES PESSOAS. REVESTIMENTO EM TECIDO QUE PERMITA A RESPIRAÇÃO DA PELE.	UN	11	R\$ 50,00	R\$ 550,00
1	3	ARQUIVO P/ PASTA SUSPensa (C X L X A - 27,40 X 43 X 27,1)	UN	2	R\$ 42,45	R\$ 84,90
1	4	BLOCO MARCADOR DE PAGINAS TRANSPARENTE, ADESIVO COM 8 FLAGS, TAMANHO 42MM X 12 MM, 200 FOLHAS, COM 8 CORES E DE BOA ADERÊNCIA.	PCT	4	R\$ 14,74	R\$ 58,96
1	5	BLOCO DE NOTAS AUTOADESIVO PARA RECADOS, 4 CORES, MATERIAL PAPEL, AUTO ADESIVO, EMBALAGEM COM 4 BLOCOS DE 100 FOLHAS.	PCT	5	R\$ 6,21	R\$ 31,05
1	6	BORRACHA APAGADORA, COR BRANCA, COM CAPA PROTETORA ERGONÔMICA PLÁSTICA, PARA FACILITAR O USO E MATER A BORRACHA LIMPA.	UN	15	R\$ 2,70	R\$ 40,50
1	7	CADERNO DE PROTOCOLO	UN	2	R\$ 11,36	R\$ 22,72
1	8	CADERNO CONTENDO 100 FOLHAS NUMERADAS	UN	2	R\$ 13,10	R\$ 26,20
1	9	CAIXA DE ARQUIVO MORTO, MATERIAL PLÁSTICO	UN	70	R\$ 5,60	R\$ 392,00
1	10	CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA ARTICULÁVEL, TRIPLA, EM ACRILICO, COM HASTE FIXA E METÁLICA, COM ANTIDERRAPANTE E COM ACABAMENTOS ARREDONDADOS QUE NÃO DANIFIQUE OS DOCUMENTOS NA PARTE INFERIOR. COR CRISTAL/	UN	2	R\$ 54,49	R\$ 108,98

		TRANSPARENTE.				
1	11	CANETA ESFEROGRAFICA TRIANGULAR, NA COR AZUL. TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, PARA NÃO BORRAR APÓS A ESCRITA. ESCRITA MACIA E MÉDIA DE 1.0 MM. MODELO TRILUX. CORPO E FORMATO ERGONÔMICO, GARANTINDO UMA PEGADA MAIS CONFORTÁVEL DURANTE A ESCRITA.	CX	5	R\$ 38,53	R\$ 192,65
1	12	CANETA ESFEROGRAFICA, TRIANGULAR, NA COR VERMELHA. TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, PARA NÃO BORRAR APÓS A ESCRITA. ESCRITA MACIA E MÉDIA DE 1.0 MM. MODELO TRILUX. CORPO E FORMATO ERGONÔMICO, GARANTINDO UMA PEGADA MAIS CONFORTÁVEL DURANTE A ESCRITA.	CX	1	R\$ 38,53	R\$ 38,53
1	13	CANETA ESFEROGRAFICA, TRIANGULAR, NA COR PRETO. TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, PARA NÃO BORRAR APÓS A ESCRITA. ESCRITA MACIA E MÉDIA DE 1.0 MM. MODELO TRILUX. CORPO E FORMATO ERGONÔMICO, GARANTINDO UMA PEGADA MAIS CONFORTÁVEL DURANTE A ESCRITA.	CX	2	R\$38,53	R\$ 77,06
1	14	CANETA MARCA TEXTO AMARELA, DE ALTA QUALIDADE, COM TINTA ESPECIALMENTE FORMULADA PARA NÃO BORRAR, COM PONTA CHANFRADA, QUE PERMITA DESDE UMA MARCAÇÃO FINA ATÉ UMA MARCAÇÃO GROSSA, CAIXA COM 12 UNID	CX	3	R\$ 20,60	R\$ 61,80
1	15	CANETA MARCA TEXTO ROSA, DE ALTA QUALIDADE, COM TINTA ESPECIALMENTE FORMULADA PARA NÃO BORRAR, COM PONTA CHANFRADA, QUE PERMITA DESDE UMA MARCAÇÃO FINA ATÉ UMA MARCAÇÃO GROSSA, CAIXA COM 12 UNID.	CX	3	R\$ 20,60	R\$ 61,80
1	16	CANETA MARCA TEXTO VERDE, DE ALTA QUALIDADE, COM TINTA ESPECIALMENTE FORMULADA PARA NÃO BORRAR, COM PONTA CHANFRADA, QUE PERMITA DESDE UMA MARCAÇÃO FINA ATÉ UMA MARCAÇÃO GROSSA, CAIXA COM 12 UNID.	CX	3	R\$ 20,60	R\$ 61,80
1	17	CANETA MARCADOR PERMANENTE, PARA MARCAR CD OU RETROPROJETOR, COM TINTA PERMANENTE EM DIVERSAS SUPERFÍCIES: PAPEL, PLÁSTICO, VIDRO, METAL, MADEIRA. TINTA SECAGEM RAPIDA. NAS CORES AZUL, PRETO E VERMELHO.	UN	6	R\$ 4,11	R\$ 24,66
1	18	CLIPES. CLIPE NIQUELADO Nº 8/0 FABRICADO COM ARAME DE AÇO, COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM. C/ 500 GRS	CX	2	R\$ 14,80	R\$ 29,60
1	19	CLIPES. CLIPE NIQUELADO Nº 4/0. FABRICADO COM ARAME DE AÇO, COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM. C/ 500 GRS	CX	2	R\$ 14,88	R\$ 29,76
1	20	CLIPES. CLIPE NIQUELADO Nº 2/0. FABRICADO COM ARAME DE AÇO, COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM. C/ 500 GRS	CX	2	R\$ 14,93	R\$ 29,86
1	21	CLIPES. CLIPE NIQUELADO Nº 1/0. FABRICADO COM ARAME DE AÇO, COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM . C/ 500 GRS	CX	2	R\$ 14,93	R\$ 29,86
1	22	CLIPES. CLIPE NIQUELADO TRANÇADO Nº 1/0. FABRICADO COM ARAME DE AÇO, COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM. CAIXA COM 12 UNIDADES	CX	3	R\$ 3,66	R\$ 10,98
1	23	COLA BASTÃO DE POLIMEROS SINTÉTICOS EM AGUA, DE BOA ADESIVIDADE, SECAGEM LENTA, LÁVAVEL, ATÓXICA, NÃO RESSECADA E NÃO PODENDO MANCHAR ONDE APLICA 10 GRS	UN	8	R\$ 4,00	R\$ 32,00
1	24	COLA BRANCA, LIQUIDA, VISCOSA, LAVAVEL, ATÓXICA, SECAGEM RAPIDA, HOMOGENEA, NÃO PODENDO MANCHAR ONDE APLICA. EMBALAGEM PLÁSTICA COM BICO APLICADOR E TAMPA VEDANTE. 35 GRAMAS	UN	5	R\$ 3,45	R\$ 17,25
1	25	CORRETIVO EM FITA. FITA CORRETIVA – ROLLER – 5MM X 10 METROS. DESIGN ERGONOMICO, CONFORTO NA APLICAÇÃO, DEVENDO PROPORCIONAR ÓTIMA ADERÊNCIA, EXCELENTE COBERTURA E CORREÇÃO LINEAR A SECO E INSTANTÂNEA.	UN	12	R\$ 9,27	R\$ 111,24

		EMBALAGEM PRÓPRIA DO PRODUTO.				
1	26	DISPENSADOR DE FITA ADESIVA PEQUENO. CORPO PLÁSTICO OU METÁLICO NA COR PRETA PARA GARANTIR SOBRIEDADE. ESTRUTURA COM PESO SUFICIENTE E BASE ANTIDERRAPANTE PARA QUE A FITA POSSA SER PUXADA E CORTADA COM UMA SÓ MÃO. COM LÂMINA SERRILHADA PARA CORTE DA FITA E EIXO QUE NÃO SOLTE DURANTE O ATO DE PUXÁ-LA.	UN	3	R\$ 14,66	R\$ 43,98
1	27	ELASTICO PARA DINHEIRO C/ 100 UNIDADES	PCT	1	R\$ 6,18	R\$ 6,18
1	28	ENVELOPE BRANCO 24X34CM	UN	200	R\$ 0,40	R\$ 80,00
1	29	ENVELOPE BRANCO 20X28CM	UN	200	R\$ 0,35	R\$ 70,00
1	30	ENVELOPE BRANCO 31X41CM	UN	200	R\$ 0,50	R\$100,00
1	31	ESTILETE FINO, DE PLÁSTICO, COM LÂMINA EM AÇO INOX DE ALTA RESISTÊNCIA, POSSUI TRAVA QUE PERMITE MAIOR SEGURANÇA DURANTE O CORTE	UN	10	R\$ 2,50	R\$25,00
1	32	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESPÁTULA AÇO INOXIDÁVEL, COM TRATAMENTO SUPERFICIAL NIQUELADO	UN	10	R\$ 2,53	R\$ 25,30
1	33	FITA ADESIVA . TRANSPARENTE 12MM X 40M	UN	3	R\$ 2,10	R\$ 6,30
1	34	FITA ADESIVA, PEQUENA. TRANSPARENTE 12MM X 10MT. COM 10 UNIDADES	PCT	1	R\$ 12,00	R\$ 12,00
1	35	FITA ADESIVA LARGA, TRANSPARENTE 45MM X 40MT	UN	3	R\$ 3,45	R\$ 10,35
1	36	FITA CREPE 19MM X 50M	UN	1	R\$ 4,30	R\$ 4,30
1	37	GRAMPEADOR DE MESA PEQUENO, PARA 25 FOLHAS COM ARMAZENAMENTO DE ATÉ 100 GRAMPOS. ESTRUTURA METALICA EM AÇO ESCOVADO, APOIO ERGONOMICO E EMBORRACHADO. ACEITA GRAMPOS 26/6 E 24/6. COMPRIMENTO DE 13 CM E ALTURA DE 3,5CM.	UN	5	R\$ 34,06	R\$ 170,30
1	38	GRAMPO 26/6 C/ 5000 UNIDADES, GALVANIZADO.	CX	6	R\$ 6,61	R\$ 39,66
1	39	GRAMPO TRILHO 80MM C/ 50 UNIDADES. COM BOA FIXAÇÃO QUANDO USADO COM POCAS FOLHAS.	CX	5	R\$ 13,10	R\$ 65,50
1	40	GRAMPO RAPID 9/12, GALVANIZADO, TRATAMENTO ANTIFERRUGEM. CAIXA COM 5000 GRAMPOS. EMBALAGEM INDIVIDUAL.	CX	2	R\$ 15,00	R\$ 30,00
1	41	INDICE PARA PASTA OFICIO, PASTA AZ, COM 12 PROJEÇÕES. INDICES SEPARADORES PARA ORGANIZAÇÃO EM PASTA AZ, FABRICADO EM PAPEL CARTÃO, PARA FICHARIOS E PASTAS COM 2 ARGOLAS.	PCT	3	R\$ 10,17	R\$ 30,51
1	42	LÁPIS GRAFITE, CORPO SEXTAVADO, PRODUZIDO COM MADEIRA 100% REFLORESTADA. COM MICROPARTICULAS ATIVAS. SUPER RESISTENTE, Nº 2B, COM BORRACHA NA OUTRA PONTA, COM RIGIDA FIXAÇÃO DO GRAFITE. DEVERÁ SER RECORBERTO COM TINTA E VERNIZ ATÓXICOS.	CX	2	R\$ 100,00	R\$ 200,00
1	43	LIVRO ATAS C/ 50 FOLHAS C/ LINHAS	UN	2	R\$ 9,66	R\$ 19,32
1	44	MOUSE PAD COM APOIO EM GEL. MOUSE PAD COM APOIO EM SILICONE, ANTIDERRAPANTE, ANTIRREFLEXO, SUPERFICIE ADEQUADA PARA MOVIMENTOS MAIS RAPIDOS COM MOUSE, DESCANSO DE POULSO EM GEL. REVESTIMENTO EM TECIDO QYE PERMIRA A RESPIRAÇÃO DA PELE.	UN	12	R\$ 30,00	R\$ 360,00
1	45	PAPEL CONTACT. PAPEL ADESIVO TRANSPARENTE, ROLO DE 25M	RL	1	R\$ 92,08	R\$ 92,08
1	46	PAPEL SULFITE BRANCO A4, 75 GR 210X 297 MM C/ 500 FOLHAS (CAIXA COM 10 UNIDADES)	CX	20	R\$186,33	R\$ 3.726,60

1	47	PAPEL SULFITE VERDE 210 X 297 MM C/ 100 FOLHAS	PCT	7	R\$ 6,30	R\$ 44,10
1	48	PAPEL VERGÊ. PAPEL COM TEXTURA LEVEMENTE RUGOSA, ACONDICIONADO EM PACOTE COM 50 FOLHAS, FORMATO A4 210 X 297, GRAMATURA DE 180. COR CREME OU BRANCO.	PCT	4	R\$ 16,20	R\$ 64,80
1	49	PASTA AZ. PASTA AZ LOMBO LARGO COM FECHO REFORÇADO, NA COR PRETA. FORMATO: 350MM x 280MM x 90MM. LOMBADA LARGA E COM PORTA ETIQUETAS. COM FERRAGENS NIQUELADAS, PROTETOR PLÁSTICO.	UN	15	R\$ 10,76	R\$161,40
1	50	PASTA PLASTICA EM L EM POLIPROPILENO, 0,20 MM, ACP, COM VISOR, TAMANHO OFICIO. CRISTAL E FUMÊ. FOSCA.	UN	70	R\$ 1,14	R\$ 79,80
1	51	PASTA SUSPensa EM POLIPROPILENO, ACOMPANHA VISOR E ETIQUETA, GRAMPO PLASTICO E HASTES PLASTICAS REMOVIVEIS. ABAS SOLDADAS INTERNAMENTE.	UN	30	R\$ 3,99	R\$ 119,70
1	52	PINCEL MARCADOR ATÔMICO PRETO	UN	5	R\$ 4,03	R\$ 20,15
1	53	PINCEL MARCADOR ATÔMICO VERMELHO	UN	3	R\$ 4,03	R\$ 12,09
1	54	PORTA LÁPIS/CLIPS/CANETA/RECADO PODEM TER ATÉ 4 DIVISÓRIAS.	UN	5	R\$ 18,56	92,80
1	55	PRANCHETA, MATERIAL ACRILICO, TRANSPARENTE, COM PRENDEDOR METÁLICO, TAMANHO OFICIO, BORDAS ARREDONDADAS, COM 34 CM DE COMPRIMENTO POR 25 CM DE LARGURA. COM BORDAS OU RANHURAS PARA IMPEDIR QUE O OBJETO ENVERGUE. EMBALAGEM INDIVIDUAL.	UN	3	R\$ 13,73	R\$ 41,19
1	56	PRENDEDOR DE PAPEL, CORPO DE METAL COM PINTURA EPÓXI E PRESILHA EM AÇO INOXIDÁVEL, CORPO MEDINDO 51 MM. CAIXA COM 12 UND	CX	5	R\$17,36	R\$ 86,80
1	57	QUADRO EM ALUMINIO. QUADRO PORTA RECADOS,NA COR CHUMBO, MEDINDO 90CM X 1,20 M	UN	1	R\$ 180,00	R\$180,00
1	58	RÉGUA. MATERIAL POLIESTIRENO. MEDINDO 30 CM, ESCALA MILIMÉTRICA DE PRECISÃO IMPRESSA NO VERSO, PRODUTO QUE NÃO ENVERGUE COM FACILIDADE, GARANTINDO A QUALIDADE E DURABILIDADE DO OBJETO.	UN	10	R\$2,06	R\$20,60
1	59	SUPORTE ORGANIZADOR DE CHAVES. SUPORTE AUTO ADESIVO, COM CAPACIDADE PARA 8 CHAVES OU MAIS, COM ORIFICIO QUE POSSIBILITE A FIXAÇÃO DO ORGANIZADOR POR MEIO DE PARAFUSOS. COR PRETO.	UN	1	R\$ 12,00	R\$ 12,00
1	60	TESOURA PARA PAPEL TAMANHO 19,5CM, APOIO PARA OS DEDOS EMBORRACHADO	UN	5	R\$ 10,00	R\$ 50,00
1	61	VISOR E ETIQUETA PARA PASTA SUSPensa C/ 50 UNIDADES	CX	2	R\$ 9,00	R\$ 18,00

TOTAL LOTE : R\$ 8.254,67

Lote	Item	Descrição do Objeto	Unid	Quant	P. Máx.	Preço Máx. Total
2	1	CALCULADORA DE MESA, COM 12 DIGITOS. ALIMENTAÇÃO SOLAR E A BATERIA. LEGIBILIDADE: DISPLAY GRANDE, 12 DIGITOS, AUTO DESLIGA, COM INCLINAÇÃO DO VISOR. DIMENSÕES: ALTURA 14 CM E LARGURA 12 CM.	UN	5	R\$ 35,00	R\$ 175,00
2	2	CABO EXTENSOR DE USB. 90 CM OU 1,20M. COM MINIMO 3 SAIDAS	UN	5	R\$ 15,00	R\$ 75,00
2	3	HD EXTERNO PORTÁTIL 1 TB, ENTRADA USB 2.0 E 3.0, VELOCIDADE DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS: 5GB/S. COR PRETA	UN	2	280,00	560,00
2	4	HUB SLIM USB 2.0, 4 PORTAS, FACIL INSTALAÇÃO, LEVE E COMPACTO, COMPATÍVEL COM WINDOWS 7 E SUPERIOR	UN	3	R\$ 36,00	R\$ 108,00
2	5	PEN DRIVE. COR PREDOMINANTE: PRETO/CHUMBO. CAPACIDADE MINIMA DE ARMAZENAMENTO DE 16 GB. INTERFACE: USB 3.0 OU MAIS NOVA RETRO COMPATIVEL COM A VERSÃO 2.0. TAXAS MINIMAS DE TRANSMISSÃO DE DADOS: 20 MB/S PARA LEITURA E 10 MB/S PARA GRAVAÇÃO. COMPATIBILIDADE A PARTIR DO WINDOWS 7.	UN	6	R\$28,00	R\$ 168,00
2	6	MOUSE SEM FIO. TECNOLOGIA DE 2.4 GHZ. 1200 DPI. PLUG E PLAY. DESIGN ANATÔMICO. ALCANCE DE 10 MT. ALIMENTAÇÃO POR PILHA AAA. COR PRETO. COMPATIBILIDADE A PARTIR DO WINDOWS 7.	UN	12	R\$ 43,00	R\$ 516,00
2	7	SUPORTE PARA APOIAR MONITOR E NOTEBOOK. FEITO EM POLIESTIRENO DE ALTA DURABILIDADE. COM CALHAS DE SAÍDA PARA ORGANIZAÇÃO DE CABOS. COM FUROS QUE EVITAM O AQUECIMENTO DO APARELHO. ACOMPANHA 8 PÉS. COR PRETO.	UN	12	R\$ 52,00	R\$ 624,00
2	8	TECLADO SEM FIO. FORMATO SLIM, TECLAS FINAS E MACIAS, COMPACTO, FUNCIONAL E CONFORTÁVEL, COMPATIBILIDADE COM WINDOWS 7 OU SUPERIOR,	UN	11	R\$ 70,00	R\$ 770,00

Valor LOTE: R\$ 2.996,00

VALOR TOTAL: R\$ 11.250,67

2.3. PRAZOS: A aquisição e entrega serão parceladas, conforme as necessidades que efetivamente se concretizem, sendo evidente que pela natureza e destinação do material não é possível definir com plena exatidão o quantitativo a ser demandado pela Administração, considerando, ademais, a ausência de condições de estocagem em grande quantidade de material, portanto os produtos serão encaminhados e/ou retirados conforme a solicitação do responsável, no período de Junho a Dezembro de 2018.

3. JUSTIFICATIVA: Suporte no suprimento de materiais de expediente de papelaria, em diversos departamentos da Câmara Municipal, relativamente aos itens relacionados nos quadros acima, observando-se as necessidades atuais de reposição de materiais de consumo diversos, para suprimento do setor.

3.1. JUSTIFICATIVA DO TIPO DE LICITAÇÃO ESCOLHIDO: A aquisição por item ou lote se tornaria inviável para a Administração por questões operacionais, de logística e de economia. A abertura de licitação por item/lote acarretaria no envio de uma carta convite com cada item/lote para cada empresa, além disso, na cidade não há quantidade suficiente de empresas especializadas no ramo de cada item/lote, o que acarretaria no envio de propostas para empresas de outras cidades, onerando ainda mais a Administração e indo contra o princípio da economicidade. A vantagem de unir todos os itens imprescindíveis para o atendimento das necessidades diárias, reside na inegável vantagem operacional, uma vez que determinados itens pressupõem a aquisição de outros, tornando economicamente inviável a aquisição fracionada gerando despesas e perda de tempo.

4. PERÍODO DE EXECUÇÃO: Junho a Dezembro de 2018;

5. VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 11.250,67 (Onze mil duzentos e cinquenta reais e sessenta e sete centavos);

6. FORMA DE PAGAMENTO: o pagamento será efetuado de acordo com a quantidade de materiais empenhados e recebidos pela Comissão de Recebimento de Materiais, mediante a apresentação da nota fiscal.

7. OBRIGAÇÃO DAS PARTES: Conforme especificado no contrato anexo.

8. FISCALIZAÇÃO: A fiscalização será acompanhada por um representante da Administração Pública especialmente designado pela Portaria Nº 08/2017, Sr. Telmo Pellenz, nos termos do Art. 67 da Lei 8.666/93.

9. RESPONSÁVEL PELO PROJETO: Pedro Bez Fontana Nandi, Diretor Geral, Matrícula nº 2119.

Processo Licitatório n.º 009/2018
Modalidade Convite n.º 002/2018

ANEXO II

À Comissão de Licitação da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu.

MINUTA DO CONTRATO

Que entre si fazem, de um lado a **Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu**, inscrita no CNPJ sob o n.º 75.425.322/0001-81, pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede, Rua das Comunicações n.º 1828, Centro, Santa Terezinha de Itaipu, Estado do Paraná, neste ato representada pelo seu Presidente o Sr. VALDIR SAUTHIER, casado, portador da Cédula de Identidade RG n.º e CPF n.º....., doravante denominado de CONTRATANTE e de outro lado a empresa, CNPJ n.º, com sede nan.º, CEP n.º, aqui devidamente representada pelo Sr....., estado civil....., portador da Cédula de Identidade n.º e CPF n.º, residente e domiciliado nan.º....., cidade de, Estado do Paraná, doravante denominada de CONTRATADA, acordam entre si o presente Contrato, conforme Processo Licitatório Modalidade Convite n 002/2018 e Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações, segundo cláusulas e condições seguintes, que ambas as partes aceitam e se comprometem a cumprir, e a saber:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO – Referente a aquisição de diversos materiais de expediente de papelaria para uso em diversos departamentos da câmara municipal no período de Junho a dezembro de 2018.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO E RECEBIMENTO – O fornecimento do contido na CLÁUSULA PRIMEIRA deverá ser entregue conforme a necessidade da Câmara Municipal, no PRAZO MÁXIMO de 48 horas, a contar a partir da data da solicitação.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA – O prazo de vigência do Contrato será a partir de sua assinatura até/..../.....

CLÁUSULA QUARTA – VALOR DO CONTRATO E FORMA DE PAGAMENTO – A CONTRATANTE pagará a **CONTRATADA** pelos materiais ou serviços a serem entregues no valor de R\$(.....). O pagamento será efetuado mediante a apresentação de notas fiscais, mediante a conferência dos produtos entregues, pela comissão competente da Câmara Municipal.

CLÁUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES

Serão de responsabilidade da empresa CONTRATADA:

- a) Fornecer os produtos atendendo às especificações necessárias à completa e correta execução do presente contrato;
- b) Obedecer aos prazos de entrega estipulados no edital e neste contrato;

- c) Conduzir os trabalhos ora contratados de acordo com as Normas Técnicas aplicáveis, com estrita observância da Legislação em vigor.
- d) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto desta licitação, sem prévia anuência da Câmara de Santa Terezinha de Itaipu.

Serão de responsabilidade da empresa CONTRATANTE:

- a) Fornecer todos os dados e especificações necessárias à completa e correta entrega dos produtos;
- b) Comunicar ao CONTRATADO, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, as necessidades supervenientes porventura ocorridas, para o perfeito cumprimento do objeto deste instrumento.

CLÁUSULA SEXTA – PENALIDADE – Em caso de inadimplemento a CONTRATADA estará sujeita as seguintes penalidades:

1. Advertência por escrito, sempre que verificado pequenas irregularidades para as quais hajam concorridos;
2. Suspensão do direito de participar de licitações realizadas pela CONTRATANTE, pelo prazo de até 02 (dois) anos, dependendo da gravidade da falta;
3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com esta Câmara nos casos de falta grave, com comunicação aos respectivos registros cadastrais;
4. Em caso de não cumprimento do prazo de entrega do objeto, será aplicável multa moratória de valor equivalente a 0,10% sobre o valor do contrato, por dia útil excedente ao respectivo prazo, limitada a 2%.
5. Pela inexecução total ou parcial do contrato, a CONTRATANTE poderá, garantida prévia defesa, aplicar a CONTRATANTE as sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/63; sendo que em caso de multa esta corresponderá a 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato
6. Rescisão do Contrato, pelos motivos previstos no artigo 78 da Lei nº 8.666/93, conforme o caso.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS ENCARGOS SOCIAIS – Todos os encargos oriundos da contratação serão exclusivamente por conta da CONTRATADA, notadamente os encargos Tributários, Sociais e Trabalhistas.

CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – a dotação orçamentária para o custeio das despesas relativas à presente licitação é:

01 - CÂMARA MUNICIPAL

01.01 - CÂMARA MUNICIPAL

01.031.00012.001000 - ATIVIDADES LEGISLATIVAS

3.3.90.30.16.00.00 – MATERIAL DE EXPEDIENTE

01 – CÂMARA MUNICIPAL

01.02 – CÂMARA MUNICIPAL

01.031.00012.001000 – ATIVIDADES LEGISLATIVAS

3.3.90.30.17.00.00 – MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS

CLÁUSULA NONA – DA SUCESSÃO E FORO – Obrigam-se as partes por si e sucessores, ao fiel cumprimento ao que ora acordado, elegendo o Foro da Comarca de Santa

Terezinha de Itaipu, Estado do Paraná, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas deste Contrato, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem justos e Contratados conforme a Lei nº 8.666/93 e suas alterações, as partes firmam o presente ajuste em 02 (duas) vias de igual teor, para os devidos fins de direito, juntamente com testemunhas abaixo:

Santa Terezinha de Itaipu- Pr.,..... de de 2018.

**CÂMARA DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU
CONTRATANTE**

**EMPRESA
CONTRATADA**

TESTEMUNHAS

Processo Licitatório n.º 009/2018
Modalidade Convite n.º 002/2018

ANEXO III

À Comissão de Licitação da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu.

CARTA DE CREDENCIAMENTO

Pela presente, credenciamos o(a) Sr(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade sob n.º..... e CPF sob n.º,a participar do procedimento licitatório, sob a modalidade Convite n.º 002/2018, instaurado por essa Câmara Municipal.

Na qualidade de representante legal da empresa:....., outorga-se ao(à) acima credenciado(a), dentre outros poderes, o de renunciar ao direito de interposição de Recurso.

_____, em ____ de _____ de _____ .

(assinatura do representante legal da empresa proponente)

Processo Licitatório n.º 009/2018
 Modalidade Convite n.º 002/2018

ANEXO IV

A Comissão de Licitação da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu.

PROPOSTA COMERCIAL

A empresa, estabelecida à, CNPJ/MF sob n.º....., apresenta a sua proposta comercial relativa a licitação, modalidade Convite n.º 002/2018 para a AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA USO EM DIVERSOS DEPARTAMENTOS DA CÂMARA MUNICIPAL NO PERÍODO DE JUNHO A DEZEMBRO DE 2018, conforme edital de licitação e seus anexos, nas seguintes condições:

Orçamento discriminado em preço máximo unitário e preço máximo total:

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UNID	QUANT	P. MÁX.	PREÇO MÁX. TOTAL
1	1	APONTADOR EM MATERIAL PLÁSTICO DE BOA DURABILIDADE, COM LÂMINA DE AÇO, TAMANHO PEQUENO, SEM DEPOSITO, COM CERTIFICAÇÕES DO INMETRO OU ABNT.	UN	5		
1	2	APOIO DE PULSO EM GEL PARA TECLADO DE INFORMÁTICA. DESENHO ERGONÔMICO PARA EVITAR LESÕES POR ESFORÇOS REPETITIVOS ORIUNDOS DA DIGITAÇÃO. COMPRIMENTO COMPATÍVEL COM TECLADOS LEIAUTE ABNT VENDIDOS NO BRASIL. BASE ANTIDERRAPANTE. PREENCHIMENTO EM GEL PARA CONFORTO E ADAPTAÇÃO A DIFERENTES PESSOAS. REVESTIMENTO EM TECIDO QUE PERMITA A RESPIRAÇÃO DA PELE.	UN	11		
1	3	ARQUIVO P/ PASTA SUSPensa (C X L X A - 27,40 X 43 X 27,1)	UN	2		
1	4	BLOCO MARCADOR DE PAGINAS TRANSPARENTE, ADESIVO COM 8 FLAGS, TAMANHO 42MM X 12 MM, 200 FOLHAS, COM 8 CORES E DE BOA ADERÊNCIA.	PCT	4		
1	5	BLOCO DE NOTAS AUTOADESIVO PARA RECADOS, 4 CORES, MATERIAL PAPEL, AUTO ADESIVO, EMBALAGEM COM 4 BLOCOS DE 100 FOLHAS.	PCT	5		
1	6	BORRACHA APAGADORA, COR BRANCA, COM CAPA PROTETORA ERGONÔMICA PLÁSTICA, PARA FACILITAR O USO E MATER A BORRACHA LIMPA.	UN	15		
1	7	CADERNO DE PROTOCOLO	UN	2		
1	8	CADERNO CONTENDO 100 FOLHAS NUMERADAS	UN	2		
1	9	CAIXA DE ARQUIVO MORTO, MATERIAL PLÁSTICO	UN	70		
1	10	CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA ARTICULÁVEL, TRIPLA, EM ACRILICO, COM HASTE FIXA E METÁLICA, COM ANTIDERRAPANTE E COM ACABAMENTOS ARREDONDADOS QUE NÃO DANIFIQUE OS DOCUMENTOS NA PARTE INFERIOR. COR CRISTAL/ TRANSPARENTE.	UN	2		

1	11	CANETA ESFEROGRAFICA TRIANGULAR, NA COR AZUL. TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, PARA NÃO BORRAR APÓS A ESCRITA. ESCRITA MACIA E MÉDIA DE 1.0 MM. MODELO TRILUX. CORPO E FORMATO ERGONÔMICO, GARANTINDO UMA PEGADA MAIS CONFORTÁVEL DURANTE A ESCRITA.	CX	5		
1	12	CANETA ESFEROGRAFICA, TRIANGULAR, NA COR VERMELHA. TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, PARA NÃO BORRAR APÓS A ESCRITA. ESCRITA MACIA E MÉDIA DE 1.0 MM. MODELO TRILUX. CORPO E FORMATO ERGONÔMICO, GARANTINDO UMA PEGADA MAIS CONFORTÁVEL DURANTE A ESCRITA.	CX	1		
1	13	CANETA ESFEROGRAFICA, TRIANGULAR, NA COR PRETO. TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, PARA NÃO BORRAR APÓS A ESCRITA. ESCRITA MACIA E MÉDIA DE 1.0 MM. MODELO TRILUX. CORPO E FORMATO ERGONÔMICO, GARANTINDO UMA PEGADA MAIS CONFORTÁVEL DURANTE A ESCRITA.	CX	2		
1	14	CANETA MARCA TEXTO AMARELA, DE ALTA QUALIDADE, COM TINTA ESPECIALMENTE FORMULADA PARA NÃO BORRAR, COM PONTA CHANFRADA, QUE PERMITA DESDE UMA MARCAÇÃO FINA ATÉ UMA MARCAÇÃO GROSSA, CAIXA COM 12 UNID	CX	3		
1	15	CANETA MARCA TEXTO ROSA, DE ALTA QUALIDADE, COM TINTA ESPECIALMENTE FORMULADA PARA NÃO BORRAR, COM PONTA CHANFRADA, QUE PERMITA DESDE UMA MARCAÇÃO FINA ATÉ UMA MARCAÇÃO GROSSA, CAIXA COM 12 UNID.	CX	3		
1	16	CANETA MARCA TEXTO VERDE, DE ALTA QUALIDADE, COM TINTA ESPECIALMENTE FORMULADA PARA NÃO BORRAR, COM PONTA CHANFRADA, QUE PERMITA DESDE UMA MARCAÇÃO FINA ATÉ UMA MARCAÇÃO GROSSA, CAIXA COM 12 UNID.	CX	3		
1	17	CANETA MARCADOR PERMANENTE, PARA MARCAR CD OU RETROPROJETOR, COM TINTA PERMANENTE EM DIVERSAS SUPERFÍCIES: PAPEL, PLÁSTICO, VIDRO, METAL, MADEIRA. TINTA SECAGEM RÁPIDA. NAS CORES AZUL, PRETO E VERMELHO.	UN	6		
1	18	CLIPES. CLIPE NIQUELADO Nº 8/0 FABRICADO COM ARAME DE AÇO, COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM. C/ 500 GRS	CX	2		
1	19	CLIPES. CLIPE NIQUELADO Nº 4/0. FABRICADO COM ARAME DE AÇO, COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM. C/ 500 GRS	CX	2		
1	20	CLIPES. CLIPE NIQUELADO Nº 2/0. FABRICADO COM ARAME DE AÇO, COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM. C/ 500 GRS	CX	2		
1	21	CLIPES. CLIPE NIQUELADO Nº 1/0. FABRICADO COM ARAME DE AÇO, COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM. C/ 500 GRS	CX	2		
1	22	CLIPES. CLIPE NIQUELADO TRANÇADO Nº 1/0. FABRICADO COM ARAME DE AÇO, COM TRATAMENTO ANTIFERRUGEM. CAIXA COM 12 UNIDADES	CX	3		
1	23	COLA BASTÃO DE POLÍMEROS SINTÉTICOS EM ÁGUA, DE BOA ADESIVIDADE, SECAGEM LENTA, LÁVAVEL, ATÓXICA, NÃO RESSECADA E NÃO PODENDO MANCHAR ONDE APLICA 10 GRS	UN	8		
1	24	COLA BRANCA, LIQUIDA, VISCOSA, LAVAVEL, ATÓXICA, SECAGEM RÁPIDA, HOMOGÊNEA, NÃO PODENDO MANCHAR ONDE APLICA. EMBALAGEM PLÁSTICA COM BICO APLICADOR E TAMPAS VEDANTES. 35 GRAMAS	UN	5		
1	25	CORRETIVO EM FITA. FITA CORRETIVA – ROLLER – 5MM X 10 METROS. DESIGN ERGONÔMICO, CONFORTO NA APLICAÇÃO, DEVENDO PROPORCIONAR ÓTIMA ADERÊNCIA, EXCELENTE COBERTURA E CORREÇÃO LINEAR A SECO E INSTANTÂNEA. EMBALAGEM PRÓPRIA DO PRODUTO.	UN	12		

1	26	DISPENSADOR DE FITA ADESIVA PEQUENO. CORPO PLÁSTICO OU METALICO NA COR PRETA PARA GARANTIR SOBRIEDADE. ESTRUTURA COM PESO SUFICIENTE E BASE ANTIDERRAPANTE PARA QUE A FITA POSSA SER PUXADA E CORTADA COM UMA SÓ MÃO. COM LÂMINA SERRILHADA PARA CORTE DA FITA E EIXO QUE NÃO SOLTE DURANTE O ATO DE PUXÁ-LA.	UN	3		
1	27	ELASTICO PARA DINHEIRO C/ 100 UNIDADES	PCT	1		
1	28	ENVELOPE BRANCO 24X34CM	UN	200		
1	29	ENVELOPE BRANCO 20X28CM	UN	200		
1	30	ENVELOPE BRANCO 31X41CM	UN	200		
1	31	ESTILETE FINO, DE PLÁSTICO, COM LÂMINA EM AÇO INOX DE ALTA RESISTÊNCIA, POSSUI TRAVA QUE PERMITE MAIOR SEGURANÇA DURANTE O CORTE	UN	10		
1	32	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESPÁTULA AÇO INOXIDÁVEL, COM TRATAMENTO SUPERFICIAL NIQUELADO	UN	10		
1	33	FITA ADESIVA . TRANSPARENTE 12MM X 40M	UN	3		
1	34	FITA ADESIVA, PEQUENA. TRANSPARENTE 12MM X 10MT. COM 10 UNIDADES	PCT	1		
1	35	FITA ADESIVA LARGA, TRANSPARENTE 45MM X 40MT	UN	3		
1	36	FITA CREPE 19MM X 50M	UN	1		
1	37	GRAMPEADOR DE MESA PEQUENO, PARA 25 FOLHAS COM ARMAZENAMENTO DE ATÉ 100 GRAMPOS. ESTRUTURA METALICA EM AÇO ESCOVADO, APOIO ERGONOMICO E EMBORRACHADO. ACEITA GRAMPOS 26/6 E 24/6. COMPRIMENTO DE 13 CM E ALTURA DE 3,5CM.	UN	5		
1	38	GRAMPO 26/6 C/ 5000 UNIDADES, GALVANIZADO.	CX	6		
1	39	GRAMPO TRILHO 80MM C/ 50 UNIDADES. COM BOA FIXAÇÃO QUANDO USADO COM POCAS FOLHAS.	CX	5		
1	40	GRAMPO RAPID 9/12, GALVANIZADO, TRATAMENTO ANTIFERRUGEM. CAIXA COM 5000 GRAMPOS. EMBALAGEM INDIVIDUAL.	CX	2		
1	41	INDICE PARA PASTA OFICIO, PASTA AZ, COM 12 PROJEÇÕES. INDICES SEPARADORES PARA ORGANIZAÇÃO EM PASTA AZ, FABRICADO EM PAPEL CARTÃO, PARA FICHARIOS E PASTAS COM 2 ARGOLAS.	PCT	3		
1	42	LÁPIS GRAFITE, CORPO SEXTAVADO, PRODUZIDO COM MADEIRA 100% REFLORESTADA, COM MICROPARTICULAS ATIVAS, SUPER RESISTENTE, Nº 2B, COM BORRACHA NA OUTRA PONTA, COM RIGIDA FIXAÇÃO DO GRAFITE. DEVERÁ SER RECORBERTO COM TINTA E VERNIZ ATÓXICOS.	CX	2		
1	43	LIVRO ATAS C/ 50 FOLHAS C/ LINHAS	UN	2		
1	44	MOUSE PAD COM APOIO EM GEL. MOUSE PAD COM APOIO EM SILICONE, ANTIDERRAPANTE, ANTIRREFLEXO, SUPERFICIE ADEQUADA PARA MOVIMENTOS MAIS RAPIDOS COM MOUSE, DESCANSO DE POULSO EM GEL. REVESTIMENTO EM TECIDO QYE PERMIRA A RESPIRAÇÃO DA PELE.	UN	12		
1	45	PAPEL CONTACT. PAPEL ADESIVO TRANSPARENTE, ROLO DE 25M	RL	1		
1	46	PAPEL SULFITE BRANCO A4, 75 GR 210X 297 MM C/ 500 FOLHAS (CAIXA COM 10 UNIDADES)	CX	20		
1	47	PAPEL SULFITE VERDE 210 X 297 MM C/ 100 FOLHAS	PCT	7		

1	48	PAPEL VERGÊ. PAPEL COM TEXTURA LEVEMENTE RUGOSA, ACONDICIONADO EM PACOTE COM 50 FOLHAS, FORMATO A4 210 X 297, GRAMATURA DE 180. COR CREME OU BRANCO.	PCT	4		
1	49	PASTA AZ. PASTA AZ LOMBO LARGO COM FECHO REFORÇADO, NA COR PRETA. FORMATO: 350MM x 280MM x 90MM. LOMBADA LARGA E COM PORTA ETIQUETAS. COM FERRAGENS NIQUELADAS, PROTETOR PLÁSTICO.	UN	15		
1	50	PASTA PLASTICA EM L EM POLIPROPILENO, 0,20 MM, ACP, COM VISOR, TAMANHO OFICIO. CRISTAL E FUMÊ. FOSCA.	UN	70		
1	51	PASTA SUSPENSA EM POLIPROPILENO, ACOMPANHA VISOR E ETIQUETA, GRAMPO PLASTICO E HASTES PLASTICAS REMOVIVEIS. ABAS SOLDADAS INTERNAMENTE.	UN	30		
1	52	PINCEL MARCADOR ATÔMICO PRETO	UN	5		
1	53	PINCEL MARCADOR ATÔMICO VERMELHO	UN	3		
1	54	PORTA LÁPIS/CLIPS/CANETA/RECADO PODEM TER ATÉ 4 DIVISÓRIAS.	UN	5		
1	55	PRANCHETA, MATERIAL ACRILICO, TRANSPARENTE, COM PRENDEDOR METÁLICO, TAMANHO OFICIO, BORDAS ARREDONDADAS, COM 34 CM DE COMPRIMENTO POR 25 CM DE LARGURA. COM BORDAS OU RANHURAS PARA IMPEDIR QUE O OBJETO ENVERGUE. EMBALAGEM INDIVIDUAL.	UN	3		
1	56	PRENDEDOR DE PAPEL, CORPO DE METAL COM PINTURA EPÓXI E PRESILHA EM AÇO INOXIDÁVEL, CORPO MEDINDO 51 MM. CAIXA COM 12 UND	CX	5		
1	57	QUADRO EM ALUMINIO. QUADRO PORTA RECADOS,NA COR CHUMBO, MEDINDO 90CM X 1,20 M	UN	1		
1	58	RÉGUA. MATERIAL POLIESTIRENO. MEDINDO 30 CM, ESCALA MILIMÉTRICA DE PRECISÃO IMPRESSA NO VERSO, PRODUTO QUE NÃO ENVERGUE COM FACILIDADE, GARANTINDO A QUALIDADE E DURABILIDADE DO OBJETO.	UN	10		
1	59	SUPORTE ORGANIZADOR DE CHAVES. SUPORTE AUTO ADESIVO, COM CAPACIDADE PARA 8 CHAVES OU MAIS, COM ORIFICIO QUE POSSIBILITE A FIXAÇÃO DO ORGANIZADOR POR MEIO DE PARAFUSOS. COR PRETO.	UN	1		
1	60	TESOURA PARA PAPEL TAMANHO 19,5CM, APOIO PARA OS DEDOS EMBORRACHADO	UN	5		
1	61	VISOR E ETIQUETA PARA PASTA SUSPENSA C/ 50 UNIDADES	CX	2		

TOTAL LOTE : R\$

Lote	Item	Descrição do Objeto	Unid	Quant	P. Máx.	Preço Máx. Total
2	1	CALCULADORA DE MESA, COM 12 DIGITOS. ALIMENTAÇÃO SOLAR E A BATERIA. LEGIBILIDADE: DISPLAY GRANDE, 12 DIGITOS, AUTO DESLIGA, COM INCLINAÇÃO DO VISOR. DIMENSÕES: ALTURA 14 CM E LARGURA 12 CM.	UN	5		
2	2	CABO EXTENSOR DE USB. 90 CM OU 1,20M. COM MINIMO 3 SAIDAS	UN	5		
2	3	HD EXTERNO PORTÁTIL 1 TB, ENTRADA USB 2.0 E 3.0, VELOCIDADE DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS: 5GB/S. COR PRETA	UN	2		
2	4	HUB SLIM USB 2.0, 4 PORTAS, FACIL INSTALAÇÃO, LEVE E COMPACTO, COMPATÍVEL COM WINDOWS 7 E SUPERIOR	UN	3		
2	5	PEN DRIVE. COR PREDOMINANTE: PRETO/CHUMBO. CAPACIDADE MINIMA DE ARMAZENAMENTO DE 16 GB. INTERFACE: USB 3.0 OU MAIS NOVA RETRO COMPATIVEL COM A VERSÃO 2.0. TAXAS MINIMAS DE TRANSMISSÃO DE DADOS: 20 MB/S PARA LEITURA E 10 MB/S PARA GRAVAÇÃO. COMPATIBILIDADE A PARTIR DO WINDOWS 7.	UN	6		
2	6	MOUSE SEM FIO. TECNOLOGIA DE 2.4 GHZ. 1200 DPI. PLUG E PLAY. DESIGN ANATÔMICO. ALCANCE DE 10 MT. ALIMENTAÇÃO POR PILHA AAA. COR PRETO. COMPATIBILIDADE A PARTIR DO WINDOWS 7.	UN	12		
2	7	SUPORTE PARA APOIAR MONITOR E NOTEBOOK. FEITO EM POLIESTIRENO DE ALTA DURABILIDADE. COM CALHAS DE SAÍDA PARA ORGANIZAÇÃO DE CABOS. COM FUROS QUE EVITAM O AQUECIMENTO DO APARELHO. ACOMPANHA 8 PÉS. COR PRETO.	UN	12		
2	8	TECLADO SEM FIO. FORMATO SLIM, TECLAS FINAS E MACIAS, COMPACTO, FUNCIONAL E CONFORTÁVEL, COMPATIBILIDADE COM WINDOWS 7 OU SUPERIOR,	UN	11		

TOTAL DO LOTE: R\$

VALOR TOTAL PROPOSTA: R\$

- a) O preço global para o fornecimento de diversos materiais de expediente e demais encargos é de R\$ (.....);
- b) A presente proposta tem o prazo de validade de 60 (sessenta) dias, a contar da data do protocolo na Câmara Municipal;
- c) As condições de pagamento são as constantes no edital de licitação modalidade Convite nº 002/2018;
- d) Os serviços/produtos serão executados/fornecidos de acordo com as normas deste edital e as constantes em contrato.

Local, data:

Diretor

Processo Licitatório n.º 009/2018
Modalidade Convite n.º 002/2018

ANEXO V

A Comissão de Licitação da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu.

DECLARAÇÃO

Declaramos, em atendimento ao previsto no edital da CARTA CONVITE n.º 002/2018, que não possuímos em nosso quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18(dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1998 (Lei n. 9.854/99).

Local e Data

Assinatura e Carimbo
(representante legal)

Processo Licitatório n.º 009/2018
Modalidade Convite n.º 002/2018

A N E X O VI

DECLARAÇÃO DE NÃO IMPEDIMENTO

Objeto: **REFERENTE A AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS DE EXPEDIENTE DE PAPELARIA, PARA USO EM DIVERSOS DEPARTAMENTOS DA CÂMARA MUNICIPAL NO PERÍODO DE ABRIL A DEZEMBRO DE 2018.**

Prezados Senhores,

Declaramos, sob as penas da Lei, que esta empresa não incorre em qualquer dos impedimentos previstos no Edital, dentre eles:

- Tenha sido declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.
- Esteja impedida de licitar, contratar ou transacionar com a Administração Pública.
- Esteja enquadrada nas disposições do artigo 9º da Lei Federal nº 8.666/93 e suas atualizações.
- Os sócios tenham grau de parentesco consanguíneo ou afim, até 3º grau, com Servidores, Agentes Políticos e/ou dirigentes da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu.
- Demais impedimentos previstos no Edital.

Santa Terezinha de Itaipu, ___ de _____ de 2018.

Assinatura(s) do(s) representante(s) legal(is) da empresa

Nome: _____
Cargo: _____
E-mail: _____
CNPJ/MF nº _____
Telefone nº _____

Processo Licitatório n.º 009/2018
Modalidade Convite n.º 002/2018

ANEXO VII

À Comissão de Licitação da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu.

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ n.º _____ é _____ (**microempresa ou empresa de pequeno porte**), nos termos do enquadramento previsto na **Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006**, com nova redação dada pela **Lei Complementar n.º 147, de 7 de agosto de 2014**, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a participar do certame acima referenciado e exercer os direitos previstos na legislação e no Convite n.º 02/2018, realizado pela Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu.

_____, em ____ de _____ de 2018.

Assinatura do representante legal