



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU – PR

De acordo com a Lei nº 1450 de 29 de dezembro de 2012

SEGUNDA-FEIRA, 15 DE DEZEMBRO DE 2014 – ANO II – EDIÇÃO Nº 463

Art. 2º- Para fazer face à abertura do Crédito Adicional Suplementar descrito no artigo anterior, servirá de recurso o proveniente da redução do valor de **R\$ 4.394,00** (Quatro mil trezentos e noventa e quatro reais) das seguintes dotações orçamentárias:

| | | | |
|------------------------------|---|--|--------------|
| ÓRGÃO: | 0600 – Secretaria Municipal de Educação | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0604 – Educação Infantil | | |
| 12.365.0003.6.014 | Manutenção do Ensino Infantil (Pré Escola) | | |
| FONTE DE RECURSOS | 103 – 5% sobre transferências Constitucionais | | |
| 3.1.90.16.00 – 164 | Outras Despesa Variáveis – Pessoal civil | | R\$ 4.394,00 |

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal 03 de Maio, 15 de Dezembro de 2014.

CLAUDIO EBERHARD

Prefeito

LEI Nº 1565/2014

DATA: 15 DE DEZEMBRO DE 2014.

EMENTA: ALTERA AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1503/2013, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2013 – PLANO PLURIANUAL PARA O PERÍODO DE 2014 A 2017, LEI Nº 1467/2013, DE 10 DE JUNHO DE 2013 – LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA 2014 E LEI Nº. 1504/2013 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2013 – LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL PARA 2014.

Eu, Prefeito Municipal de Santa Terezinha de Itaipu, Estado do Paraná, FAÇO SABER a todos os habitantes do Município que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu, sanciono a seguinte LEI:

Art. 1º Fica inserido na Lei Municipal nº. 1503/2013 de 12 de dezembro de 2013 **PPA - PLANO PLURIANUAL**, no exercício financeiro de 2014 e Lei Municipal nº.1467/2013 de 10 de junho de 2013- **LDO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA 2014**, no seu respectivo programa, as seguintes ações:

| | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 0100 – Câmara Municipal | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0101 – Câmara Municipal | | | | |
| PROGRAMA: | 0001 – Processo Legislativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 01 - Legislativa | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 031 – Ação Legislativa | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.001 – Atividades Legislativas | A | Outros Produtos | | 01 | 10.000,00 |

| | | | | | |
|------------------------------|---|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 0200 – Gabinete do Prefeito | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0203 – Departamento de Comunicação Social | | | | |
| PROGRAMA: | 0002 – Comunicação Direta e Globalizada | | | | |
| FUNÇÃO: | 04 – Administração | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 131-Comunicação Social | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.139 – Serviço de Mídia | A | Outros Produtos | | 01 | 773,44 |

| | | | | | |
|---|---|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0208– Asses.Esp.Cap.Rec.Rel. Institucionais | | | | |
| PROGRAMA: | 0016 - Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 04 – Administrativo | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 121 – Planejamento e Orçamento | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.136 – Manutenção Asses.Especial Captação de Recursos | A | Apoio Administrativo | | 01 | 30,00 |

| | | | | | |
|------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0210 – Controladoria Interna | | | | |
| PROGRAMA: | 0016 - Apoio Administrativo | | | | |



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU – PR

De acordo com a Lei nº 1450 de 29 de dezembro de 2012

SEGUNDA-FEIRA, 15 DE DEZEMBRO DE 2014 – ANO II – EDIÇÃO Nº 463

| | | | | | |
|---|------------------------|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| FUNÇÃO: | 04 – Administrativo | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 124 – Controle Interno | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.138 – Manutenção da Controladoria Interna | A | Apoio Administrativo | | 01 | 1.200,26 |

| | | | | | |
|--|---|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 0300 – Secretaria Municipal de Planejamento | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0301 – Gabinete do Secretario | | | | |
| PROGRAMA: | 0016 - Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 04 – Administrativo | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 121 – Planejamento e Orçamento | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.007 – Manutenção do Gabinete do Secretario | A | Apoio Administrativo | | 01 | 129,10 |

| | | | | | |
|---|--|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 0400 – Secretaria Municipal de Administração | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0404 – Departamento Administrativo | | | | |
| PROGRAMA: | 0016 - Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 04 – Administrativo | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 122 - Administração Geral | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.096 – Manutenção do Departamento Administrativo | A | Apoio Administrativo | | 01 | 7.500,00 |

| | | | | | |
|--|---|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 0600 – Secretaria Municipal de Educação | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0602- Departamento de Ensino | | | | |
| PROGRAMA: | 0016 - Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 12 – Educação | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 122 – Administração Geral | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.013 – Manutenção do Departamento de Ensino | A | Apoio Administrativo | | 01 | 1.500,00 |

| | | | | | |
|--|---------------------------|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0603- Ensino Fundamental | | | | |
| PROGRAMA: | 0004 – Ensino Fundamental | | | | |
| FUNÇÃO: | 12 – Educação | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 361 – Ensino Fundamental | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 6.012 – Manutenção das Escolas de Ensino Fundamental | A | Alunos Atendidos | | 01 | 16.000,00 |

| | | | | | |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0604- Educação Infantil | | | | |
| PROGRAMA: | 0003 - Educação Infantil | | | | |
| FUNÇÃO: | 12 – Educação | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 365– Ensino Infantil | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 6.014 – Manutenção do Ensino Infantil | A | Alunos Atendidos | | 01 | 13.657,00 |

| | | | | | |
|------------------------------|---|--|--|--|--|
| ÓRGÃO: | 0700 – Secretaria Municipal de Esportes | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0703 – Divisão de Esporte Comunitário | | | | |
| PROGRAMA: | 0007 – Esporte e Lazer | | | | |



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU – PR

De acordo com a Lei nº 1450 de 29 de dezembro de 2012

SEGUNDA-FEIRA, 15 DE DEZEMBRO DE 2014 – ANO II – EDIÇÃO Nº 463

| | | | | | |
|--------------------------------------|----------------------------|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| FUNÇÃO: | 27 – Desporto e Lazer | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 812 – Desporto Comunitário | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.035 – Desenvolver o Esporte Amador | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 1.500,00 |

| | | | | | |
|---|---|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 0800 – Secretaria Municipal de Saúde | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0801–Fundo Municipal de Saúde | | | | |
| PROGRAMA: | 0010 – Atuação Integrada na Preservação em Saúde | | | | |
| FUNÇÃO: | 10– Saúde | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 301 – Atenção Basica | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.038 – Manutenção das Atividades de Saúde | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 20.000,00 |
| PROGRAMA: | 0008– Atenção, Controle e Sistematização em Saúde | | | | |
| FUNÇÃO: | 10– Saúde | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 304– Vigilância Sanitaria | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.046 – Manutenção das Atividades de Vigilância Sanitaria | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 8.000,00 |

| | | | | | |
|---|--|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 1000 – Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1004– Departamento de Obras e Serviços Públicos | | | | |
| PROGRAMA: | 0009– Manutenção Geral da Infra Estrutura Urbana | | | | |
| FUNÇÃO: | 15 – Urbanismo | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 451- Infra Estrutura Urbana | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.164– Divisão de Iluminação Pública | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 12.500,00 |
| SUBFUNÇÃO: | 452- Serviços Urbanos | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.167– Manutenção dos Serviços Públicos | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 9.000,00 |
| PROGRAMA: | 0012– Transporte | | | | |
| FUNÇÃO: | 26 - Transporte | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 782 – Transporte Rodoviario | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.163– Divisão de Serviços rodoviarios | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 11.900,00 |

| | | | | | |
|---|---|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 1200 – Secretaria Municipal de Assistência Social | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1203 – Fundo Municipal Assistência Social | | | | |
| PROGRAMA: | 0024 - Proteção Social Básica | | | | |
| FUNÇÃO: | 08 - Assistência Social | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 244 – Assistência Comunitaria | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.085 – Manutenção da rede Atenção a família - CRAS | A | Outros Produtos | | 01 | 1.200,00 |

| | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------|--|--|--|--|
| ÓRGÃO: | 1300 – Departamento de Cultura | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1301 – Departamento de Cultura | | | | |
| PROGRAMA: | 0016 – Apoio Administrativo | | | | |



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU – PR

De acordo com a Lei nº 1450 de 29 de dezembro de 2012

SEGUNDA-FEIRA, 15 DE DEZEMBRO DE 2014 – ANO II – EDIÇÃO Nº 463

| | | | | | |
|---|---------------------------|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| FUNÇÃO: | 13 - Cultura | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 122 – Administração Geral | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.077 – Manutenção do Departamento de Cultura | A | Outros Produtos | | 01 | 2.400,00 |

| | | | | | |
|---|---|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 1700 – Secretaria Municipal de Agropecuária e Meio ambiente | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1702 – Divisão de Programas de Agricultura | | | | |
| PROGRAMA: | 0015 – Apoio ao Produtor Rural | | | | |
| FUNÇÃO: | 20 - Agricultura | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 606 – Extensão Rural | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.150 – Manutenção da Divisão de Programas de Agricultura | A | Outros Produtos | | 01 | 2.500,00 |

Art. 2º Fica reduzido em **R\$ 103.789,80** (Cento e três mil, setecentos e oitenta e nove reais e oitenta centavos), o valor da meta financeira para o exercício de 2013 das ações abaixo relacionada na Lei Municipal nº. 1503/2013 de 12 de dezembro de 2013 PPA - PLANO PLURIANUAL, no exercício financeiro de 2014 e Lei Municipal nº 1467/2013 de 10 de junho de 2013 LDO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA 2014, conforme segue:

| | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 0100 – Camara Municipal | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0101 – Camara Municipal | | | | |
| PROGRAMA: | 0001 – Processo Legislativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 01 - Legislativa | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 031 – Ação Legislativa | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.001 – Atividades Legislativas | A | Outros Produtos | | 01 | 10.000,00 |

| | | | | | |
|--|-----------------------------|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 0200 – Gabinete do Prefeito | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0201 – Gabinete do Prefeito | | | | |
| PROGRAMA: | 0016 – Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 04 – Administração | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 122 – Administração Geral | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.002 – Manutenção do Gabinete do Prefeito | A | Apoio Administrativo | | 01 | 10.000,00 |

| | | | | | |
|---|--|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 0400 – Secretaria Municipal de Administração | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0404 – Departamento Administrativo | | | | |
| PROGRAMA: | 0016 - Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 04 – Administrativo | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 122 - Administração Geral | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.096 – Manutenção do Departamento Administrativo | A | Apoio Administrativo | | 01 | 5.216,00 |
| 2.099 - Manutenção do Departamento Compras , Licitações e Contratos | A | Apoio Administrativ | | 01 | 20.000,00 |

| | | | | | |
|---------------------------------------|---|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 0600 – Secretaria Municipal de Educação | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0604- Educação Infantil | | | | |
| PROGRAMA: | 0003 – Educação Infantil | | | | |
| FUNÇÃO: | 12 – Educação | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 365– Ensino Infantil | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 6.014 – Manutenção do Ensino Infantil | A | Alunos Atendidos | | 01 | 13.657,00 |



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU – PR

De acordo com a Lei nº 1450 de 29 de dezembro de 2012

SEGUNDA-FEIRA, 15 DE DEZEMBRO DE 2014 – ANO II – EDIÇÃO Nº 463

| | | | | | |
|---|---|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 0800 – Secretaria Municipal de Saúde | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0801–Fundo Municipal de Saúde | | | | |
| PROGRAMA: | 0010 – Atuação Integrada na Preservação em Saúde | | | | |
| FUNÇÃO: | 10– Saúde | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 301 – Atenção Basica | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.178 – Projeto Mais Médicos par o Brasil – Lei 1515/2014 | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 20.000,00 |
| PROGRAMA: | 0008– Atenção, Controle e Sistematização em Saúde | | | | |
| FUNÇÃO: | 10– Saúde | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 304– Vigilância Sanitaria | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.046 – Manutenção das Atividades de Vigilância Sanitaria | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 8.000,00 |

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 1000 – Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1004– Departamento de Obras e Serviços Públicos | | | | |
| PROGRAMA: | 0009– Manutenção Geral da Infra Estrutura Urbana | | | | |
| FUNÇÃO: | 15 – Urbanismo | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 451- Infra Estrutura Urbana | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.164– Divisão de Iluminação Pública | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 12.500,00 |

| | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 9900 – Reserva de Contingência | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 9999 – Reserva de Contingência | | | | |
| PROGRAMA: | 9999 – Reserva de Contingência | | | | |
| FUNÇÃO: | 99 – Reserva de Contingência | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 999 – Reserva de Contingência | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 9.999 – Reserva de Contingência | P | Reserva de Contingência | | 01 | 4.416,80 |

Art. 3º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir um Crédito Adicional Suplementar no valor de **R\$ 119.789,80** (Cento e dezenove mil setecentos e oitenta e nove reais e oitenta centavos) ao Orçamento do Município, conforme segue:

| | | | | | |
|------------------------------|--|--|--|-----|-----------|
| ÓRGÃO: | 0100 – Camara Municipal | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0101 – Camara Municipal | | | | |
| 01.031.0001.2.001 | Atividades Legislativas | | | | |
| FONTE DE RECURSOS | 001 – Recursos do Tesouro (Descentralizados) | | | | |
| 3.3.90.39.00 - 007 | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica | | | R\$ | 10.000,00 |

| | | | | | |
|------------------------------|--|--|--|-----|--------|
| ÓRGÃO: | 0200 – Gabinete do Prefeito | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0203- Departamento de Comunicação Social | | | | |
| 04.131.0002.2.139 | Serviço de Mídia | | | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | | | |
| 3.1.90.11.00 - 015 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | | | R\$ | 773,44 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0208- ASSES.ESP.CAP.REC.REL.INSTITUCIONAIS | | | | |
| 04.121.0016.2.136 | Manutenção Asses.Especial Captação Recursos | | | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | | | |
| 3.1.90.11.00 - 030 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | | | R\$ | 30,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0210- Controladoria Interna | | | | |
| 04.124.0016.2.138 | Manutenção da Controladoria Interna | | | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | | | |
| 3.1.90.11.00 – 043 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | | | R\$ | 521,08 |



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU – PR

De acordo com a Lei nº 1450 de 29 de dezembro de 2012

SEGUNDA-FEIRA, 15 DE DEZEMBRO DE 2014 – ANO II – EDIÇÃO Nº 463

| | | |
|--------------------|----------------------|------------|
| 3.1.90.13.00 - 044 | Obrigações Patronais | R\$ 679,18 |
|--------------------|----------------------|------------|

| | | |
|------------------------------|---|------------|
| ÓRGÃO: | 0300 – Secretaria Municipal de Planejamento | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0301 – Gabinete do Secretário | |
| 04.121.0016.2.007 | Manutenção do Gabinete do Secretário de Planejamento | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.1.90.11.00 – 048 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ 12,90 |
| 3.1.90.13.00 - 049 | Obrigações Patronais | R\$ 116,20 |

| | | |
|------------------------------|--|--------------|
| ÓRGÃO: | 0400 – Secretaria Municipal de Administração | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0404- Departamento Administrativo | |
| 04.122.0016.2.096 | Manutenção do Departamento Administrativo | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.1.90.13.00 - 083 | Obrigações Patronais | R\$ 7.500,00 |

| | | |
|------------------------------|---|---------------|
| ÓRGÃO: | 0600 – Secretaria Municipal de Educação | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0602 – Departamento de Ensino | |
| 12.122.0016.2.013 | Manutenção do Departamento de Ensino | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 - Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.1.90.13.00 - 111 | Obrigações Patronais | R\$ 1.500,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0603 – Ensino Fundamental | |
| 12.361.0004.6.012 | Manutenção das Escolas de Ensino Fundamental | |
| FONTE DE RECURSOS | 107 – Salário Educação | |
| 3.3.90.32.00 - 144 | Material, Bem ou Serviço para Distribuição Grátis | R\$ 16.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0604 – Educação Infantil | |
| 12.365.0003.6.014 | Manutenção do Ensino Infantil | |
| FONTE DE RECURSOS | 103 – 5% Sobre Transferências Constitucionais | |
| 3.1.90.13.00 - 162 | Obrigações Patronais | R\$ 10.000,00 |
| FONTE DE RECURSOS | 000 - Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.3.90.36.00 - 167 | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física | R\$ 3.657,00 |

| | | |
|------------------------------|---|--------------|
| ÓRGÃO: | 0700 – Secretaria Municipal de Esportes | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0703- Divisão de Esporte Comunitário | |
| 27.812.0007.2.035 | Desenvolver o Esporte Amador | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.1.90.11.00 - 188 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ 1.500,00 |

| | | |
|------------------------------|--|---------------|
| ÓRGÃO: | 0800 – Secretaria Municipal de Saúde | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0801- Fundo Municipal de Saúde | |
| 10.301.0010.2.038 | Manutenção das Atividades de Saúde | |
| FONTE DE RECURSOS | 303 – Saúde Receitas Vinculadas (EC 29/00-15%) | |
| 3.1.90.30.00 - 207 | Material de Consumo | R\$ 20.000,00 |
| 10.304.0008.2.046 | Manutenção das Atividades de Vigilância Sanitária | |
| FONTE DE RECURSOS | 497- Vigilância em Saúde | |
| 3.1.90.13.00 - 251 | Obrigações Patronais | R\$ 8.000,00 |

| | | |
|------------------------------|---|---------------|
| ÓRGÃO: | 1000 – Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1004- Departamento de Obras e Serviços Públicos | |
| 15.451.0009.2.164 | Divisão de Iluminação Pública | |
| FONTE DE RECURSOS | 507 – COSIP – Contribuição de Iluminação Pública, art. 149-A,CF | |
| 3.3.90.39.00 - 297 | Outros Serviços de Terceiros – P. Jurídica | R\$ 12.500,00 |
| 15.452.0009.2.167 | Manutenção dos Serviços Públicos | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.1.90.11.00 - 307 | Vencimentos e Vantagens Fixas | R\$ 7.200,00 |
| 3.1.90.13.00 - 308 | Obrigações Patronais | R\$ 1.800,00 |
| 26.782.0012.2.163 | Divisão de Serviços Rodoviários | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.1.90.11.00 - 315 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ 10.200,00 |
| 3.1.90.13.00 - 316 | Obrigações Patronais | R\$ 1.700,00 |

| | | |
|---------------|---|--|
| ÓRGÃO: | 1200 – Secretaria Municipal de Assistência Social | |
|---------------|---|--|



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU – PR

De acordo com a Lei nº 1450 de 29 de dezembro de 2012

SEGUNDA-FEIRA, 15 DE DEZEMBRO DE 2014 – ANO II – EDIÇÃO Nº 463

| | | |
|------------------------------|---|--------------|
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1203 – Fundo Municipal de Assistência Social | |
| 08.244.0024.2.085 | Manutenção da Rede de Atenção a Família - CRAS | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (livres) | |
| 3.1.90.13.00 - 373 | Obrigações Patronais | R\$ 1.200,00 |

| | | |
|------------------------------|--|--------------|
| ÓRGÃO: | 1300 – Departamento de Cultura | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1301- Departamento de Cultura | |
| 13.122.0016.2.077 | Manutenção do Departamento de Cultura | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.1.90.11.00 - 416 | Vencimentos e Vantagens Fixas | R\$ 2.400,00 |

| | | |
|------------------------------|---|--------------|
| ÓRGÃO: | 1700 – Secretaria Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1702- Divisão de Programas de Agricultura | |
| 20.606.0015.2.150 | Manutenção da Divisão de Programas de Agricultura | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.1.90.11.00 - 483 | Vencimentos e Vantagens Fixas | R\$ 1.600,00 |
| 3.1.90.16.00 - 485 | Outras Despesas Variáveis | R\$ 900,00 |

Art. 4º Para fazer face a abertura do Crédito Adicional Suplementar descrito no artigo anterior, servira de recurso:

I - a **redução** do valor de **R\$ 103.789,80** (Cento e três mil, setecentos e oitenta e nove reais e oitenta centavos) das seguintes dotações orçamentárias:

| | | |
|------------------------------|--|---------------|
| ÓRGÃO: | 0100 – Camara Municipal | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0101 – Camara Municipal | |
| 01.031.0001.2.001 | Atividades Legislativas | |
| FONTE DE RECURSOS | 001 – Recursos do Tesouro (Descentralizados) | |
| 3.3.90.30.00 - 005 | Material de Consumo | R\$ 10.000,00 |

| | | |
|------------------------------|---|---------------|
| ÓRGÃO: | 0200 – Gabinete do Prefeito | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0201- Gabinete do Prefeito | |
| 04.122.0016.2.002 | Manutenção do Gabinete do Prefeito | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.1.90.11.00 - 009 | Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil | R\$ 10.000,00 |

| | | |
|------------------------------|--|---------------|
| ÓRGÃO: | 0400 – Secretaria Municipal de Administração | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0404- Departamento Administrativo | |
| 04.122.0016.2.096 | Manutenção do Departamento Administrativo | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.1.90.11.00 - 082 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ 5.216,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0405 - Departamento de Compras, Licitações e Contratos | |
| 04.122.0016.2.099 | Manutenção do Departamento de Compras, Licitações e Contratos | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.1.90.11.00 - 097 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ 20.000,00 |

| | | |
|------------------------------|--|---------------|
| ÓRGÃO: | 0600 – Secretaria Municipal de Educação | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0604 – Educação Infantil | |
| 12.365.0003.6.014 | Manutenção do Ensino Infantil | |
| FONTE DE RECURSOS | 103 – 5% Sobre Transferências Constitucionais | |
| 3.1.90.16.00 - 164 | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil | R\$ 10.000,00 |
| FONTE DE RECURSOS | 000 - Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.3.90.39.00 - 168 | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | R\$ 3.657,00 |

| | | |
|------------------------------|--|---------------|
| ÓRGÃO: | 0800 – Secretaria Municipal de Saúde | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0801 – Fundo Municipal de Saúde | |
| 10.301.0010.2.178 | Projeto Mais Médicos p/o Brasil- Lei Mun. 1515/2014 | |
| FONTE DE RECURSOS | 303 – Saúde –Receitas Vinculadas (EC 29/00 – 15%) | |
| 3.3.90.48.00 - 2695 | Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas | R\$ 20.000,00 |
| 10.304.0008.2.046 | Manutenção das Atividades de Vigilância Sanitária | |
| FONTE DE RECURSOS | 497- Vigilância em Saúde | |
| 3.1.90.11.00 - 250 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ 8.000,00 |



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU – PR

De acordo com a Lei nº 1450 de 29 de dezembro de 2012

SEGUNDA-FEIRA, 15 DE DEZEMBRO DE 2014 – ANO II – EDIÇÃO Nº 463

| | | | |
|------------------------------|---|-----|-----------|
| ÓRGÃO: | 1000 – Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1004- Departamento de Obras e Serviços Públicos | | |
| 15.451.0009.2.164 | Divisão de Iluminação Pública | | |
| FONTE DE RECURSOS | 507 – COSIP – Contribuição de Iluminação Pública, art. 149-A,CF | | |
| 3.3.90.30.00 - 296 | Material de Consumo | R\$ | 12.500,00 |

| | | | |
|------------------------------|------------------------------------|-----|----------|
| ÓRGÃO: | 9900 – Reserva de Contingência | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 9999- Reserva de Contingência | | |
| 99.999.9999.9.999 | Reserva de Contingência | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | |
| 9.9.99.99.00 - 540 | Reserva de Contingência | R\$ | 4.416,80 |

II - os provenientes de **excesso real de arrecadação**, no valor de **R\$ 16.000,00** (Desesseis mil reais) nos termos do Inciso II, Parágrafo Primeiro do Artigo 43 da Lei 4.320/64, conforme fonte a seguir:

107 – Salário Educação

| | | | |
|----------------------|------------------------------------|-----|-----------|
| 1721.35.01.00.00-066 | TRANSFERENCIAS DO SALÁRIO EDUCAÇÃO | R\$ | 16.000,00 |
|----------------------|------------------------------------|-----|-----------|

Art. 5º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal 3 de Maio, 15 de dezembro de 2014.

CLÁUDIO EBERHARD
PREFEITO

LEI Nº 1566/2014

DATA: 15 DE DEZEMBRO DE 2014.

EMENTA: ALTERA AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1503/2013, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2013 – PLANO PLURIANUAL PARA O PERÍODO DE 2014 A 2017, LEI Nº 1467/2013, DE 10 DE JUNHO DE 2013 – LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA 2014 E LEI Nº. 1504/2013 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2013 – LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL PARA 2014.

Eu, Prefeito Municipal de Santa Terezinha de Itaipu, Estado do Paraná, FAÇO SABER a todos os habitantes do Município que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu, sanciono a seguinte LEI:

Art. 1º Fica inserido na Lei Municipal nº. 1503/2013 de 12 de dezembro de 2013 **PPA - PLANO PLURIANUAL**, no exercício financeiro de 2014 e Lei Municipal nº.1467/2013 de 10 de junho de 2013 **LDO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA 2014**, no seu respectivo programa, as seguintes ações:

| ÓRGÃO: | 0700– Secretaria Municipal de Esportes | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|-------------------|---------------|-----------------|
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0703- Divisão de Esporte Comunitário | | | | |
| PROGRAMA: | 0007 – Esporte e Lazer | | | | |
| FUNÇÃO: | 27 – Desporto e Lazer | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 812- Desporto Comunitário | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.035 – Desenvolver o Esporte Amador | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 505,91 |
| ÓRGÃO: | 0800– Secretaria Municipal de Saúde | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0801- Fundo Municipal de Saúde | | | | |
| PROGRAMA: | 0010 – Atuação Integrada na Prevenção em Saúde | | | | |