



Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu

ESTADO DO PARANÁ

PLANO DE COMPRAS ANUAL - PCA

2024



Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu

ESTADO DO PARANÁ

Apresentação

A Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR, em atenção à novel Lei Licitatória, publica a todos os interessados seu plano de compras para o ano de 2023. Tal mecanismo, além de criar um cenário promissor ao desenvolvimento das micro e pequenas empresas, visa também planejar e ordenar as aquisições e contratações públicas da Câmara Municipal.

Objetivos

Mapear o consumo da Câmara Municipal, com relação aos materiais e serviços adquiridos e contratados, visando maior controle de quantidades, preços e maior qualidade. Ademais, será possível a aquisição e entrega de produtos no tempo adequado e em quantitativos precisos, facilitando a organização administrativa desta Casa de Leis.

Permitir que as empresas possam se planejar com antecedência para participação dos processos licitatórios, o que irá refletir na qualidade dos itens e dos serviços prestados.

Promover e zelar pela eficiência dos estoques em almoxarifados, com redução de desperdícios;

Padronizar os itens de consumo;

Regulamentação

Conforme já dito, a novel Lei de Licitações determina a elaboração do plano de contratações anual, tendo como objetivo racionalizar as contratações e alinhar o planejamento estratégico do órgão público. *In verbis*:

Art. 12. No processo licitatório, observar-se-á o seguinte:

[...]

VII – a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar plano de contratações anual, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência,



Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu

ESTADO DO PARANÁ

garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.

§ 1º O plano de contratações anual de que trata o inciso VII do **caput** deste artigo deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial e será observado pelo ente federativo na realização de licitações e na execução dos contratos.

O Plano de Compras Anual, a ser implantado corresponde à lista de bens e/ou serviços que a Câmara Municipal planeja comprar ou contratar durante um ano civil.

Metodologia

O Plano de Compras Anual teve sua origem através de pesquisa detalhada nos processos de compras, serviços e quantitativos por meio do histórico do consumo total da Câmara Municipal nos últimos 12 meses, obtidos junto ao Sistema Informatizado de Compras. Também foi solicitando a todos os setores desta Casa de Leis, outros produtos e serviços que podem ser incluídos ou adquiridos. A partir do resultado desta pesquisa, elaborou-se planilha específica, indicando-se a expectativa de contratação em reais.

SERVIÇOS

PRESTADORES DE SERVIÇOS POR CONCESSÃO

Água Potável e Esgoto: Contratação de empresa especializada no fornecimento de água potável para atender as demandas da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR.

Energia Elétrica: Contratação de empresa especializada no fornecimento e distribuição de energia elétrica para atender as demandas da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR.

Correios: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de correios e telégrafos para atender as demandas da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR.

Telefonia: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de telefonia para atender as demandas da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR.

Período de tramitação do Processo: Janeiro



Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu

ESTADO DO PARANÁ

Expectativa de aquisição: R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais)

PRESTADORES DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS

Frota Oficial

Combustível: Contratação de empresa especializada no fornecimento de combustíveis e lubrificantes para a frota oficial da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR.

Revisões Veiculares: Contratação de empresa especializada para realizar revisões de peças e equipamentos em veículos automotores e trocas de peças eventualmente necessárias.

Limpeza e Higienização de Veículos: Contratação de empresa especializada no fornecimento de limpeza e higienização da frota oficial da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR.

Período de tramitação do Processo: Fevereiro/Março

Expectativa de aquisição: R\$ 5.000,00 (cinco mil reais)

Limpeza da Sede

Zeladoria: Contratação de empresa especializada no fornecimento de mão de obra especializada na limpeza e conservação do prédio público da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR.

Período de tramitação do Processo: Janeiro

Expectativa de aquisição: R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais)

Solenidades

Paisagismo e Floricultura: Contratação de empresa especializada no fornecimento de arranjos de flores e paisagismo de ambientes, por ocasião de solenidades da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR.

Fotografia: Contratação de empresa especializada na confecção de fotos e quadros oficiais, bem como confecção de placas de homenagens, moções e honorarias para atender os interesses institucionais da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR.

Período de tramitação do Processo: Fevereiro/Março

Expectativa de aquisição: R\$ 10.000,00 (dez mil reais)



Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu

ESTADO DO PARANÁ

Legislativo

Portal de Leis: Contratação de empresa especializada na organização de portal eletrônico das Leis Municipais de Santa Terezinha de Itaipu/PR.

Período de tramitação do Processo: Janeiro

Expectativa de aquisição: R\$ 5.000,00 (cinco mil reais)

Arquitetura

Projeto Arquitetônico: Contratação de empresa especializada na idealização de uma nova sede para a Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR.

Período de tramitação do Processo: Janeiro

Expectativa de aquisição: R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais)

MATERIAIS

MERCADO

Gêneros Alimentícios: Açúcar, café torrado, chá e água (com e sem gás).

Limpeza e Higiene: Água sanitária, álcool e álcool em gel, detergentes, desinfetantes.

Equipamentos de Limpeza: Balde MOP, Barreiras e placas de avisos móveis, pulverizadores, carro de limpeza funcional – 30 litros.

Copa e Cozinha: Carga de gás, copos descartáveis, filtros, guardanapos, térmicas, xícaras, utensílios de cozinha.

Período de tramitação do Processo: Fevereiro/Março

Expectativa de aquisição: R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais)

PAPELARIA

Itens de escritório: apontador, borracha, caneta, marca texto, clips, colas, corretivos, tesouras, papéis em geral.

Período de tramitação do Processo: Março/Abril

Expectativa de aquisição: R\$ 12.000,00 (doze mil reais)

GRÁFICA

Carimbos

Artes em papéis

Encadernações

Crachás

Placas de identificação



Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu

ESTADO DO PARANÁ

Pastas e envelopes

Impressões de Leis e Regimentos

Placas de Homenagens, moções honrosas etc.

Período de tramitação do Processo: Janeiro

Expectativa de aquisição: R\$ 15.000,00 (quinze mil reais)

EQUIPAMENTOS DE AR CONDICIONADO

Aquisição de Ar-Condicionado: Compra de aparelhos de ar condicionado como forma de substituição de equipamentos defeituosos ou inoperantes

Período de tramitação do Processo: Janeiro/Fevereiro

Expectativa de aquisição: R\$ 5.000,00 (cinco mil reais)

MOBILIÁRIOS

Aquisição de mobiliários de escritório

Aquisição de cadeiras de escritório

Período de tramitação do Processo: Novembro/Dezembro

Expectativa de aquisição: R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)

EQUIPAMENTOS DE TELEFONIA E INFORMÁTICA

Computadores

Mouse

Caixa de Som

Fones de ouvido

Teclados

Monitores

Cabos HDMI

Microfones

Mesa de Som

Roteadores Wireless

Telefones

Smartfones/Tablets

Período de tramitação do Processo: Maio

Expectativa de aquisição: R\$ 100.000,00 (cem mil reais)



Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu

ESTADO DO PARANÁ

LOCAÇÕES

LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS

Locação e manutenção de Central Telefônica

Locação e manutenção de impressoras e multifuncionais

Manutenção de aparelhos de ar condicionado

Manutenção de extintores

Manutenção de equipamentos de informática

Período de tramitação do Processo: Janeiro/Fevereiro

Expectativa de aquisição: R\$ 30.000,00 (trinta mil reais)

LOCAÇÃO DA SEDE TEMPORÁRIA

Locação de Imóvel Comercial

Período de tramitação do Processo: Julho/Agosto

Expectativa de aquisição: R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais)

PRÓPRIOS

REFORMAS E MANUTENÇÃO DO PRÉDIO PÚBLICO

Manutenções de telhados, estruturas, rufos e calhas

Limpeza de Caixas d'água

Dedetização do Prédio Público

Período de tramitação do Processo: Novembro/Dezembro

Expectativa de aquisição: R\$ 10.000,00 (dez mil reais)

FROTA OFICIAL

Aquisição de um veículo oficial tipo SUV

Período de tramitação do Processo: Fevereiro/Março

Expectativa de aquisição: R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais)

SEGUROS

Veicular e Predial

Período de tramitação do Processo: Maio

Expectativa de aquisição: R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais)



Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu

ESTADO DO PARANÁ

Conclusão

No atual cenário ao qual o país se encontra, é de suma importância encontrar maneiras eficientes para racionalizar recursos. Ações de planejamento, além de não oferecerem custos extras à gestão, são bastante eficazes nessa racionalização, além de garantir uma boa qualidade ao produto ou serviço contratado.

Uma Administração Pública com um plano estratégico de compras consegue se planejar ao longo do ano e observar quais produtos e serviços são realmente essenciais para realizar suas funções e, desta maneira, pode se organizar para comprar a quantidade exata, sem sobras ou gastos extras.

O plano de Compras anual da Câmara Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR será publicado no Site desta Casa de Leis, garantindo rápido acesso às informações aos cidadãos e às empresas que querem se organizar para participar das aquisições públicas.

Santa Terezinha de Itaipu/PR, 08 de janeiro de 2024.

Valdir Sauthier

Presidente do Legislativo